PUBLICAT IN VIATA MEDICALA NR.2/14.01.2022

ANUNT

Nr. Int. 445 / 14.01.2022

Spitalul de Recuperare Cardiovasculara „Dr.Benedek Geza" Covasna
Loc: Covasna-Str. Mihai Eminescu-Nr.160-Jud.Covasna

ORGANIZEAZA CONCURS, in conformitate cu prevederile OMS nr.1406/2006, coroborat prevederile art.185 din L.95/2006 republicata ,cu modificarile si completarile ulterioare pentru ocuparea urmatoarelor functii:

-sef sectie la Sectia recuperare neurologie adulti -punct de lucru Int.Buzaului
-sef sectie la Sectia medicina interna –punct de lucru str.Gabor Aron
-sef sectie la Sectia I recuperare cardiovasculara adulti
-sef sectie la Sectia II recuperare cardiovasculara adulti
-sef sectie la Sectia III recuperare cardiovasculara adulti
-sef sectie la Sectia IV recuperare cardiovasculara adulti
-sef sectie la Sectia V recuperare cardiovasculara adulti
-sef sectie la Sectia VI recuperare cardiovasculara adulti
-sef sectie la Sectia VII recuperare cardiovasculara adulti
-sef sectie la Sectia VIII recuperare cardiovasculara adulti
-sef sectie la Sectia IX recuperare cardiovasculara adulti
-sef sectie la Sectia X recuperare cardiovasculara adulti
-sef sectie la Sectia recuperare cardiologie copii
-sef laborator la Laboratorul de analize medicale
-sef laborator la Laboratorul de recuperare medicina fizica si balneologie

Dosarul de inscriere se depune la sediul angajatorului si va cuprinde urmatoarele acte:

1. cererea, în care se menţionează funcţia pentru care doreste să candideze;
2. copia xerox a diplomei de studii;
3. adeverinţa din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
4. actele doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr.2 la OMS 1406/2006;
5. declaratia pe propria raspundere a candidatului, din care sa rezulte ca nu a fost condamnat penal pentru fapte care il fac incompatibil cu functia pentru care doreste sa candideze
6. declaraţia pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;
7. certificatul privind starea de sănătate;
8. dovada/adeverinţa din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancţionat de conducerea unităţilor în care şi-a desfăşurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din România;
9. copia xerox a autorizaţiei de liberă practică sau certificatul de membru al Colegiului Medicilor din România;
10. copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverinţă care să ateste confirmarea în specialitate şi vechimea în specialitate;
11. un proiect de management privind evoluţia viitoare a secţiei, laboratorului sau serviciului medical;
13. chitanţa de plată a taxei de concurs.

Taxa de concurs este de 150 lei si se va achita la casieria unitatii
Bibliografia de concurs si temele cadru pentru proiectul de specialitate se vor afisa pe site-ul unitatii

La concurs se pot prezenta medici cu o vechime de cel putin 5 ani in specialitatea postului, specialitate pe care o practica in mod curent si in care sunt confirmati prin ordin al ministrului sanatatii publice (vechimea in specialitate decurge de la data confirmarii si incadrarii ca medic specialist).

Medicii care au implinit varsta standard de pensionare confom legii (67 de ani), nu pot participa la concursurile pentru ocuparea functiei de sef sectie/laborator.

Termenul de depunere al dosarelor .....**31 ianuarie 2022**

Concursul va avea loc .....**in termen de minim 30 de zile si maxim 90 de zile de la data publicarii in "Viata Medicala"**

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul unitatii sau la telefon 0267 / 340215

Manager
Sporea Monica

Posturi scoase la concurs

INSTITUTUL DE FONOAUDIOLOGIE ȘI CHIRURGIE FUNCȚIONALĂ O.R.L. „PROF. DR. DORIN HOCIOTĂ" BUCUREȘTI
scoate la CONCURS
în conformitate cu prevederile Ord. m.s. nr. 869/2015, cu completările și modificările ulterioare, următoarele posturi:

- un post cu normă întreagă de medic primar confirmat în specialitatea Anestezie și terapie intensivă;
- un post cu normă întreagă de medic specialist confirmat în specialitatea Anestezie și terapie intensivă.

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

a) cerere în care se menționează postul pentru care dorește să concureze;

b) copie xerox de pe diploma de licență și certificatul de specialist sau primar pentru medici, medici dentiști, farmaciști, respectiv adeverință de confirmare în gradul profesional pentru biologi, biochimiști sau chimiști;

c) copie a certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs;

d) dovada/înscrisul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f), la art. 541 alin. (1) lit. d) ori e), respectiv la art. 628 alin. (1) lit. d) sau e) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările ulterioare;

e) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr. 3 la ordin;

f) cazierul judiciar;

g) certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează;

h) chitanță de plată a taxei de concurs;

i) copia actului de identitate în termen de valabilitate.

Taxa de concurs este de 150 de lei.

Documentele prevăzute la lit. d), f) și g) sunt valabile trei luni și se depun la dosar în termen de valabilitate.

Tematica de concurs va fi afișată la sediul instituției.

Înscrierile la concurs se fac la sediul unității, în termen de 15 zile calendaristice de la apariția acestui anunț, iar concursul se organizează în perioada cuprinsă între 31 și 90 de zile de la publicarea în „Viața medicală".

INSTITUTUL REGIONAL DE GASTROENTEROLOGIE-HEPATOLOGIE „PROF. DR. OCTAVIAN FODOR" CLUJ-NAPOCA (JUDEȚUL CLUJ)
scoate la CONCURS
în conformitate cu prevederile Ord. m.s. nr. 869/2015, cu completările și modificările ulterioare, funcția de farmacist-șef la la Farmacia institutului.

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

a) cerere în care se menționează funcția pentru care dorește să candideze;

b) copie xerox de pe diploma de licență și certificatul de specialist sau primar;

c) copie a certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs;

d) dovada/înscrisul din care să rezulte că nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f), la art. 541 alin. (1) lit. d) ori e), respectiv la art. 628 alin. (1) lit. d) sau e) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările ulterioare;

e) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr. 3 la ordin;

f) cazierul judiciar;

g) certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează;

h) chitanță de plată a taxei de concurs;

i) copia actului de identitate în termen de valabilitate.

Taxa de concurs este de 150 de lei.

Documentele prevăzute la lit. d), f) și g) sunt valabile trei luni și se depun la dosar în termen de valabilitate.

La concurs se pot înscrie numai candidații care au obținut minimum două puncte din cele prevăzute la pct. 9 din Anexa nr. 3 la ordin.

La concurs se pot prezenta farmaciști cu minimum 2 ani experiență profesională.

Pentru proba scrisă un subiect va fi din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Înscrierile la concurs se fac la sediul unității, în termen de 15 zile calendaristice de la apariția acestui anunț, iar concursul se organizează în perioada cuprinsă între 31 și 90 de zile de la publicarea în „Viața medicală".

Relații suplimentare se pot obține la sediul spitalului sau la tel.: 0267.340.215.

SPITALUL DE RECUPERARE CARDIOVASCULARĂ „DR. BENEDEK GEZA" COVASNA (JUDEȚUL COVASNA)
scoate la CONCURS
în conformitate cu prevederile Ord. m.s.p. nr. 1.406/2006, coroborat cu prevederile art. 185 din Legea nr. 95/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, următoarele funcții:

- șef Secția Recuperare neurologie adulți – punct de lucru Întorsura Buzăului;
- șef Secția Medicină internă – punct de lucru str. Gabor Aron;
- șef Secția I Recuperare cardiovasculară adulți;
- șef Secția II Recuperare cardiovasculară adulți;
- șef Secția III Recuperare cardiovasculară adulți;
- șef Secția IV Recuperare cardiovasculară adulți;
- șef Secția V Recuperare cardiovasculară adulți;
- șef Secția VI Recuperare cardiovasculară adulți;
- șef Secția VII Recuperare cardiovasculară adulți;
- șef Secția VIII Recuperare cardiovasculară adulți;
- șef Secția IX Recuperare cardiovasculară adulți;
- șef Secția X Recuperare cardiovasculară adulți;
- șef Secția Recuperare cardiologie copii;
- șef Laborator de Analize medicale;
- șef Laborator de Recuperare, medicină fizică și balneologie.

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

a) cerere în care se menționează funcția pentru care dorește să candideze;

b) copie xerox de pe diploma de studii;

c) adeverință din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;

d) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr. 2 la normele menționate;

e) declarație pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte ce-l fac incompatibil cu funcția pentru care dorește să concureze;

f) declarație pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;

g) certificat privind starea de sănătate;

h) dovadă/adeverință din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de conducerea unității din în care și-a desfășurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din România;

i) copie xerox a autorizației de liberă practică sau a certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România;

j) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;

k) un proiect de management privind evoluția viitoare a secției/laboratorului;

l) chitanță de plată a taxei de concurs.

Taxa de concurs este de 150 de lei și se va achita la casieria spitalului.

Documentele prevăzute la lit. d), f) și g) sunt valabile trei luni și se depun la dosar în termen de valabilitate.

La concurs se pot înscrie numai candidații care au obținut minimum două puncte din cele prevăzute la pct. 9 din Anexa nr. 3 la ordin.

La concurs se pot prezenta farmaciști cu minimum 2 ani experiență profesională.

Pentru proba scrisă un subiect va fi din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Bibliografia și tematica de concurs se vor afișa pe site-ul spitalului.

Înscrierile la concurs se fac la sediul unității, în termen de 15 zile calendaristice de la apariția acestui anunț, iar concursul se organizează în perioada cuprinsă între 31 și 90 de zile de la publicarea în „Viața medicală".

Relații suplimentare se pot obține la sediul spitalului sau la tel.: 0267.340.215.

SPITALUL DE RECUPERARE CARDIOVASCULARĂ „DR. BENEDEK GEZA" COVASNA (JUDEȚUL COVASNA)
scoate la CONCURS
în conformitate cu prevederile Ord. m.s.p. nr. 1.406/2006, coroborat cu prevederile art. 185 din Legea nr. 95/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, următoarele funcții:

- șef Secția Recuperare neurologie adulți – punct de lucru Întorsura Buzăului;
- șef Secția Medicină internă – punct de lucru str. Gabor Aron;
- șef Secția I Recuperare cardiovasculară adulți;
- șef Secția II Recuperare cardiovasculară adulți;
- șef Secția III Recuperare cardiovasculară adulți;
- șef Secția IV Recuperare cardiovasculară adulți;
- șef Secția V Recuperare cardiovasculară adulți;
- șef Secția VI Recuperare cardiovasculară adulți;
- șef Secția VII Recuperare cardiovasculară adulți;
- șef Secția VIII Recuperare cardiovasculară adulți;
- șef Secția IX Recuperare cardiovasculară adulți;
- șef Secția X Recuperare cardiovasculară adulți;
- șef Secția Recuperare cardiologie copii;
- șef Laborator de Analize medicale;
- șef Laborator de Recuperare, medicină fizică și balneologie.

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

a) cerere în care se menționează funcția pentru care dorește să candideze;

b) copie xerox de pe diploma de studii;

c) adeverință din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;

d) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr. 2 la normele menționate;

e) declarație pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte ce-l fac incompatibil cu funcția pentru care dorește să concureze;

f) declarație pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;

g) certificat privind starea de sănătate;

h) dovadă/adeverință din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de conducerea unității din în care și-a desfășurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din România;

i) copie xerox a autorizației de liberă practică sau a certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România;

j) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;

k) un proiect de management privind evoluția viitoare a secției/laboratorului;

l) chitanță de plată a taxei de concurs.

Taxa de concurs este de 150 de lei și se va achita la casieria spitalului.

La concurs se pot prezenta medici cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea postului, specialitate pe care o practică în mod curent și în care sunt confirmați prin ordin al m.s.p. (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca specialist).

Persoanele sancționate în ultimii 2 ani de unitățile la care au fost angajate sau de Colegiul Medicilor din România, precum și cele cărora le-a încetat contractul de administrare în condițiile stabilite la art. 5, lit. b), c) sau d) din Ord. m.s. nr. 1.406/2006, sau cele care au împlinit vârsta de pensionare conform legii, nu pot participa la concurs.

Concursul sau examenul va consta în următoarele probe: interviu – susținerea proiectului de management, probă scrisă, probă clinică sau practică.

Proba scrisă a concursului se susține după subiecte din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și legislația secundară aferentă.

Proba clinică sau proba practică se susține pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist.

Bibliografia de concurs și temele-cadru pentru proiectul de specialitate se vor afișa pe site-ul spitalului.

Înscrierile la concurs se fac la sediul unității, în termen de 15 zile de la apariția acestui anunț, iar concursul se organizează în termen de minimum 30 de zile și maximum 90 de zile de la publicarea în „Viața medicală".

Dosarul de înscriere se depune la sediul Institutului de Fonoaudiologie și Chirurgie Funcțională O.R.L. „Prof. Dr. Dorin Hociotă", str. Mihail Cioranu nr. 21, sector 5, București, Biroul Resurse Umane, până la data de 14.02.2022, ora 12:00, prezentându-se numărul de pagini din dosarul depus.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:

a) cererea de înscriere la concurs, în care candidatul menționează funcția pentru care dorește să candideze;

b) copia certificată pentru conformitate a actului de identitate, aflat în termen de valabilitate;

c) copia certificată pentru conformitate a diplomei de licență sau echivalente;

d) copia certificată pentru conformitate a documentelor care atestă absolvirea cursurilor de perfecționare în management sau management sanitar prevăzute la art.1 alin. (1) lit. c) ori a diplomei de masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;

e) curriculum vitae;

f) adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată sau copie certificată pentru conformitate a carnetului de muncă;

g) cazierul judiciar sau declarația candidatului prin care acesta își exprimă consimțământul pentru obținerea extrasului de pe cazierul judiciar de către comisia de concurs conform Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

h) adeverința din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic;

i) declarația pe proprie răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;

j) copie certificată pentru conformitate a actelor (certificate de căsătorie etc.) prin care candidatul și-a schimbat numele, după caz;

k) proiectul de management realizat de candidat;

l) declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;

m) declarație pe propria răspundere că în ultimii 3 ani nu a fost constatată de către instituția competentă existența conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat;

n) declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere.

Persoanele și mass-media interesate de susținerea proiectului de management vor transmite intenția de participare pe adresa de e-mail: contabilitate@ifacforl.ro cu precizarea numelui și prenumelui și eventualelor întrebări pe care vor să le adreseze candidaților în legătură cu proiectul de management.

Participarea persoanelor interesate se face după confirmarea intenției de participare de către comisia de concurs cu cel puțin 24 de ore înainte de data susținerii publice a proiectului de management.

Pe site-ul Institutului de Fonoaudiologie și Chirurgie Funcțională O.R.L. „Prof. Dr. Dorin Hociotă" (http://ifacforl.ro), precum și la sediul unității se află afișate:

- Anunțul de participare;
- Bibliografia de concurs;
- Temele-cadru pentru proiectul de management;
- Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din Institutul de Fonoaudiologie și Chirurgie Funcțională O.R.L. „Prof. Dr. Dorin Hociotă".

Relații suplimentare se pot obține la telefon: 021.410.08.69, interior 172 și la adresele de e-mail: runos@ifacforl.ro, contabilitate@ifacforl.ro, de luni până vineri, orele 08:00-15:00.

ANUNȚ
CONCURS PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE MANAGER
În conformitate cu prevederile Ordinului ministrului sănătății nr. 1520/2016, privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din spitalele publice din rețeaua proprie a Ministerului Sănătății și ale Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din Institutul de Fonoaudiologie și Chirurgie Funcțională O.R.L. „Prof. Dr. Dorin Hociotă".

Concursul va avea loc la sediul Institutului de Fonoaudiologie și Chirurgie Funcțională O.R.L. „Prof. Dr. Dorin Hociotă", str. Mihail Cioranu nr. 21, sector 5, București, Sala Raport Gardă, în perioada 14.02.2022-25.02.2022, desfășurându-se în două etape:

1. Etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, care se va desfășura în data 14.02.2022, etapă eliminatorie.

2. Etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management, care se va desfășura pe baza temelor-cadru, în data de 23.02.2022.

Calendarul de desfășurare a concursului este:

– Vizitarea spitalului de către candidații interesați – în intervalul 24-26 ianuarie 2022, în intervalul orar 12:00-15:00.

– Termen-limită de înscriere a candidaților – până la data de 14.02.2022, ora 12:00.

– Verificarea dosarelor candidaților – 15.02.2022, ora 12:00.

– Afișarea listei candidaților admiși – 15.02.2022, ora 15:00.

– Depunerea contestațiilor față de rezultatele de verificare a dosarelor – până cel târziu la data de 16.02.2022, ora 15:00.

– Soluționarea contestațiilor – cel târziu până la data de 17.02.2022, ora 15:00.

– Afișarea rezultatelor contestațiilor – 17.02.2022, ora 16:00.

– Afișarea pe site-ul unității a proiectelor de management ale candidaților admiși – 17.02.2022, ora 16:30.

– Susținerea publică a proiectului de management – 23.02.2022, începând cu ora 11:00.

– Afișarea rezultatelor – 23.02.2022, ora 15:00.

– Depunerea contestațiilor – până cel târziu la data de 24.02.2022, până la ora 15:00.

– Soluționarea contestațiilor – 25.02.2022.

– Afișarea rezultatelor finale – 25.02.2022, ora 16:00.

La concurs pot participa persoane fizice care întrunesc cumulativ următoarele condiții:

a) cunosc limba română, scris și vorbit;

b) sunt absolvenți ai unei instituții de învățământ superior medical, economic-financiar sau juridic;

c) sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, agreate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului sănătății, ori sunt absolvenți ai unui masterat sau doctorat în management sanitar, economic ori administrativ organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;

d) au cel puțin 2 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;

e) nu au fost condamnate pentru săvârșirea unei infracțiuni comise cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

f) sunt apte din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);

g) nu au împlinit vârsta standard de pensionare, conform legii.

Dosarul de înscriere se depune la sediul Institutului de Fonoaudiologie și Chirurgie Funcțională O.R.L. „Prof. Dr. Dorin Hociotă", str. Mihail Cioranu nr. 21, sector 5, București, Biroul Resurse Umane, până la data de 14.02.2022, ora 12:00, prezentându-se numărul de pagini din dosarul depus.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:

a) cererea de înscriere la concurs, în care candidatul menționează funcția pentru care dorește să candideze;

b) copia certificată pentru conformitate a actului de identitate, aflat în termen de valabilitate;

c) copia certificată pentru conformitate a diplomei de licență sau echivalente;

d) copia certificată pentru conformitate a documentelor care atestă absolvirea cursurilor de perfecționare în management sau management sanitar prevăzute la art.1 alin. (1) lit. c) ori a diplomei de masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;

e) curriculum vitae;

f) adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată sau copie certificată pentru conformitate a carnetului de muncă;

g) cazierul judiciar sau declarația candidatului prin care acesta își exprimă consimțământul pentru obținerea extrasului de pe cazierul judiciar de către comisia de concurs conform Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

h) adeverința din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic;

i) declarația pe proprie răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;

j) copie certificată pentru conformitate a actelor (certificate de căsătorie etc.) prin care candidatul și-a schimbat numele, după caz;

k) proiectul de management realizat de candidat;

l) declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;

m) declarație pe propria răspundere că în ultimii 3 ani nu a fost constatată de către instituția competentă existența conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat;

n) declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere.

Persoanele și mass-media interesate de susținerea proiectului de management vor transmite intenția de participare pe adresa de e-mail: contabilitate@ifacforl.ro cu precizarea numelui și prenumelui și eventualelor întrebări pe care vor să le adreseze candidaților în legătură cu proiectul de management.

Participarea persoanelor interesate se face după confirmarea intenției de participare de către comisia de concurs cu cel puțin 24 de ore înainte de data susținerii publice a proiectului de management.

Pe site-ul Institutului de Fonoaudiologie și Chirurgie Funcțională O.R.L. „Prof. Dr. Dorin Hociotă" (http://ifacforl.ro), precum și la sediul unității se află afișate:

- Anunțul de participare;
- Bibliografia de concurs;
- Temele-cadru pentru proiectul de management;
- Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din Institutul de Fonoaudiologie și Chirurgie Funcțională O.R.L. „Prof. Dr. Dorin Hociotă".

Relații suplimentare se pot obține la telefon: 021.410.08.69, interior 172 și la adresele de e-mail: runos@ifacforl.ro, contabilitate@ifacforl.ro, de luni până vineri, orele 08:00-15:00.

ANULARE
Anunțul **Spitalului Clinic Colțea București**, publicat în „Viața medicală" nr. 1 din 7 ianuarie 2022, pag. 6-7, **se anulează**, procedura urmând a fi reluată.

Ministerul Sănătăţii
Spitalul de Recuperare Cardiovasculara
„Dr.Benedek-Geza" Covasna
CUI 4404559
ISO9001/2008 – SMC,
ISO14001/2004 – SMM,
OHSAS 18001/2007 –
ROSE - QA-43354F
Nr. Registru al operator de date cu caracter personal nr. 27623

BIBLIOGRAFIE PROBA SCRISA

1. Legea 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii cu modificarile si completarile ulterioare(Titlul VII-Spitalele)

2.Ordin nr. 320/2007 privind aprobarea conţinutului Contractului de administrare a secţiei/laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public

3. Ordin nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea şi efectuarea gărzilor în unităţile publice din sectorul sanitar

4. Ordin nr. 974/2020 privind aprobarea criteriilor de evaluare a performanţelor profesionale individuale şi a modelului fişei de evaluare a performanţelor profesionale individuale

5. OMS.nr.1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare , cu modificarile si completarile ulterioare.

6. OMS nr. 482/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a titlului XV "Răspunderea civilă a personalului medical şi a furnizorului de produse şi servicii medicale, sanitare şi farmaceutice" din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătăţii

7. Legea nr.46/2003 – Drepturile pacientului

8. Ordinul nr.1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr.46/2003,.

9.Ordin nr. 1502/2016 pentru aprobarea componenţei şi a atribuţiilor consiliului de etică ce funcţionează în cadrul spitalelor

10. HGR nr.696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii si a Contractului-cadru care reglementeaza conditiile acordarii asistentei medicale, a medicamentelor si a dispozitivelor medicale in cadrul sistemului de asigurari sociale de sanitate pentru anii 2021-2022.

11. Ordinul nr.1068/627/2021 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare in anul 2021 a HGR nr.696/2021.

12. Ordinul nr.1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curatarea,dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice si private, evaluarea eficacitatii procedurilor de curatenie si dezinfectie efectuate in cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mainilor in functie de nivelul de risc, precum si metodele de evaluare a derularii procesului de sterilizare si controlul eficientei acestuia.

13. Ordinul nr.1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitati medicale si a metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitati medicale.

14. Ordinul ministrului sănătăţii nr. 446/2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii şi metodologieide evaluare şi acreditare a spitalelor, cu modificările şi completările ulterioare;

15. Ordinul preşedintelui Autorităţii Naţionale de Management al Calităţii în Sănătate nr. 10/2018 privind aprobarea categoriilor de acreditare a unităţilor sanitare cu paturi aferente celui de al II-lea ciclu de acreditare, cu modificările şi completările ulterioare;

16. Ordinul preşedintelui Autorităţii Naţionale de Management al Calităţii în Sănătate nr. 298/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind monitorizarea procesului de implementare a sistemului de management al calităţii serviciilor de sănătate şi siguranţei pacientului;

17. Ordinul preşedintelui Autorităţii Naţionale de Management al Calităţii în Sănătate nr. 185/2020 pentru aprobarea Instrucţiunilor privind desfăşurarea etapei de pregătire a evaluării unităţilor sanitare cu paturi;

18. Ordinul preşedintelui Autorităţii Naţionale de Management al Calităţii în Sănătate nr. 147/2020 pentru aprobarea Instrucţiunilor privind desfăşurarea etapei de evaluare a unităţilor sanitare cu paturi;

19. Ordinul preşedintelui Autorităţii Naţionale de Management al Calităţii în Sănătate nr. 148/2020 pentru aprobarea Instrucţiunilor privind desfăşurarea etapei de acreditare a unităţilor sanitare cu paturi;

20. Ordinul preşedintelui Autorităţii Naţionale de Management al Calităţii în Sănătate nr. 432/2019privind aprobarea condiţiilor şi a metodologiei de suspendare a acreditării unităţilor sanitare cu paturi, cu modificările şi completările ulterioare;

21. Ordinul preşedintelui Autorităţii Naţionale de Management al Calităţii în Sănătate nr. 302/2021 privind reluarea monitorizarii tematice a unitatilor sanitare cu paturi inscrise sau acreditate in ciclul al II-lea de acreditare, cu modificarile si completarile ulterioare;

22. Ordinul preşedintelui Autorităţii Naţionale de Management al Calităţii în Sănătate nr. 433/2021 privind initierea monitorizarii tematice a unitatilor sanitare cu paturi inscrise sau acreditate in ciclul al II-lea de acreditare, cu modificarile si completarile ulterioare;

23. Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice;

24. Ordinul ministrului sănătăţii publice nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condiţiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obţinerii autorizaţiei sanitare de funcţionare, cu modificările şi completările ulterioare;

25. Legea nr. 185/2017 privind asigurarea calităţii în sistemul de sănătate, cu modificările şi completările ulterioare;

26. Legea securităţii şi sănătăţii în muncă nr. 319/2006, cu modificările ulterioare;

27. Legea nr. 3/2021 privind prevenirea, diagnosticarea şi tratamentul infecţiilor asociate asistenţei medicale din unităţile medicale şi din centrele rezidenţiale pentru persoanele adulte aflate în dificultate din România;

28. Ordinul ministrului sănătăţii nr. 1.501/2016 privind aprobarea implementării mecanismului de feedback al pacientului în spitalele publice;

29. O.M.S. nr.1091/2010 privind centralizarea consumului de medicamente din unitatile sanitare cu paturi, cu modificarile si completarile ulterioare;

30. OMS nr.1059/2009 aprobarea ghidurilor de practica medicala;

31. Ordin nr.1408/2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor in functie de competenta;

32. Ordin 323/2011 privind aprobarea metodologiei si a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor in functie de competenta;

33. Scoala Nationala de Sanatate Publica si Management Sanitar – Managementul Spitalului, Editura Public H Press, 2006, Bucuresti

T E M A T I C A

PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A FUNCTIEI DE
SEF SECTIE/LABORATOR

1. Raspunderea civila a personalului medical si a furnizorului de servicii medicale, sanitare si farmaceutice.
2. Organizarea si functionarea spitalelor
3. Finantarea spitalelor
4. Conducerea spitalelor
5. Conditiile acordarii pachetului minimal si de baza de servicii medicale in asistenta medicala spitaliceasca
6. Consimtamantul pacientului privind interventia medicala si drepturile pacientului la tratament si ingrijri medicale
7. Organizarea activitatilor de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare publice si private cu paturi.
8. Supravegherea si raportarea infectiilor asociate asistenti medicale
9. Atributiile si functionarea Consiliului etic
10. Contractul de administrare a sectiei/laboratorului sau a serviciului medical din cadrul spitalului public
11. Regulamentul privind timpul de munca, organizarea si efectuarea garzilor in unitatile sanitare publice din sectorul sanitar
12. Normele tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice si private
13. Nome tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitati medicale

14. Evaluarea peformantelor profesionale individuale..

15. Organizarea şi funcţionarea sistemului sanitar din România

16. Conceptul de calitate

17. Procesul de planificare, implementare, evaluare şi control al calităţii într-o unitate sanitară

18. Managementul strategic şi organizaţional

19. Instrumente de îmbunătăţire a calităţii - Ishikawa, Pareto, analiza cauză-efect, SWOT, matrice de prioritizare, RCA (Root Cause Analysis)

20. Asigurarea şi îmbunătăţirea calităţii serviciilor dintr-o unitate sanitară

21. Dezvoltarea conceptului de siguranţă a pacientului la nivelul unităţii sanitare şi managementul riscului

22. Structura de calitate din cadrul unităţii sanitare

23. Concepte şi definiţii ale auditului (SR EN ISO/CEI 17000:2005)

24. Pregătirea implementării procesului de audit clinic în instituţie

25. Elaborarea unui program de audit clinic

26. Elaborarea şi implementarea planului de audit - misiunii de audit clinic

27. Tehnici şi metode în auditul clinic

28. Rol şi competenţe ale auditorului clinic. Etica în activitatea de audit clinic

Proba interviu:

TEME CADRU

pentru proiectul de management solicitat in cadrul concursului pentru ocuparea functiilor de medic sef sectie/laborator

1. Imbunatatirea structurii si organizarii sectiei
   a) Analiza circuitelor functionale
   b) Dezvoltarea platoului tehnic pentru interventii diagnostice si terapeutice;
   c) Propuneri de imbunatatire a structurii si organizarii sectiei/laboratorului .
   d) Dezvoltarea unor servicii alternative sau complementare in cadrul sectiei/laborator

2. Evaluarea serviciilor de sanatate furnizate de sectia
   a) Analiza activitatii clinice a sectiei/laborator, pe tipuri de servicii furnizate;
   b) Analiza fluxurilor de date clinice, pe tipuri de servicii furnizate (codificare,colectare, transmitere, validare);
   c) Imbunatatirea capacitatii de raspuns a sectiei/laboratorului la nevoile bolnavilor;

   Propuneri de imbunatatirea performnantei sectiei pe baza analizei activitatii clinice.

3 Analiza situatiei economico-financiare a sectiei/laborator
   a) Analiza veniturilor sectiei/laboratorului pe tipuri de servicii;
   b) Analiza cheltuielilor sectiei/laborator;
   c) Propuneri de imbunatatire a finantarii sectiei din surse publice si private;
   d) Incadrarea cu personal calificat.

4. EvaluareaSectiei/laborator din punct de vedere al calitatii
   a) Calitatea serviciilor;
   b) Calitatea datelor raportate;
   c) Calitatea personalului;
   d) Satisfactia pacientilor.

5. Strategia managementului in activitatea de investitii
   a) In echipamente;
   b) Modernizarea pe sectii/laborator
   c) Extinderi;
   d) Reparatii capitale

BAREM PENTRU PROIECTUL DE MANAGEMENT

Forma de prezentare a planului
- respectarea indicatiilor de fonturi Arial de 14 si a numarului de pagini(8-10 pag) 0,5 p

A. Descrierea situatiei actulae a sectiei
1. Caracteristici relevante ale populatiei deservite 0,5 p
2. Structura sectiei 0,5 p
3. Resursele umane 0,5 p
4. Activitatea sectiei 0,5 p
5. Situatia dotarii 0,5 p
6. Situatia financiara 0,5 p

B. Analiza SWOT a sectiei (analiza mediului intern:puncte forte, puncte slabe si analiza mediului extern:oportunitati si amenintari) 1,0 p

C. Selectionarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii facute 0,5 p

E. Dezvoltarea planului de management pentru urmatorii ani
1. Misiune,valori 0,5 p
2. Obiective strategice 1,0 p
3. Activitati
   a) Definire 1,0 p
   b) Termene, incadrare in timp 0,5 p
   c) Resurse necesare, Surse de finantare 0,5 p
   d) Responsabilitati 0,5 p
4. Rezultate asteptate(indicatori) 1,0 p

Loc: Covasna-Str. Mihai Eminescu-Nr.160-Jud.Covasna
Telefon:0267-340215 /0267-358086 Fax: 0267-340532
Email: cardiologie@cardiologie-covasna.ro
www.cardiologie-covasna.ro